

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Борзова Елена Петровна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.09.2025 15:26:19  
Уникальный программный ключ:  
47a1003be3d8e1f519918b8c0b2351a332279632

Приложении 3  
к ОПОП по специальности 52.05.01. Актерское искусство

**Автономная некоммерческая организация высшего  
образования "Северо-Западный университет"**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
(ИСПОЛНИТЕЛЬСКАЯ)  
специальность  
52.05.01 АКТЕРСКОЕ ИСКУССТВО  
специализация  
—  
«АРТИСТ ДРАМАТИЧЕСКОГО ТЕАТРА И КИНО»**

Квалификация (степень) выпускника  
**специалист**

Форма обучения  
Очная

Санкт-Петербург, 2025

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (3++) по специальности **52.05.01 АКТЕРСКОЕ ИСКУССТВО** (специализация - «**Артист драматического театра и кино**»), квалификация (степень) выпускника специалист, разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы образовательной организации.

Программа обсуждена и рекомендована на заседании кафедры музыкального и театрального искусства. Программу составил В.Г. Левицкий, к. искусствоведения, доцент.

Утверждена ректором **Автономной некоммерческой организации высшего образования "Северо-Западный университет"** и рекомендована к размещению в «Электронной образовательной среде» 17.05.2025 г. протокол № 5.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована **Автономной некоммерческой организации высшего образования "Северо-Западный университет"** при реализации дисциплины (контактная работа педагогического работника с обучающимся при проведении практических занятий по дисциплине), в условиях выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы высшего образования.

## 1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБЫ И ФОРМЫ ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Вид практики – производственная практика, тип - практика исполнительская

Способ проведения практики – стационарная/выездная.

Форма проведения практики-дискретная.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

### Цели и задачи практики:

**Цели:** закрепление практических знаний, умений и навыков в условиях работы над учебными спектаклями.

**Задачи:** Освоение технологии работы на профессиональной сцене.

Специалист по направлению подготовки 52.05.01 «Актерское искусство» должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП специалитета и видами профессиональной деятельности :

*-творческо-исполнительская деятельность*

## 3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

### Компетенции и индикаторы их достижения

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1.7	Знать: особенности взаимодействия представителей традиционной и инновационной культур
		УК-5.2.7	Уметь: анализировать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
		УК-5.3.7	Владеть: методами межкультурного взаимодействия
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.4	Знать: способы поддержания необходимого физического здоровья в процессе работы над ролью
		УК-7.2.4	Уметь: соблюдать правила поддержания необходимого физического здоровья для участия в спектакле, концерте.
		УК-7.3.4	Владеть: способами развития физической подготовленности для исполнения танцев,

			акробатических элементов и сценического боя без оружия.
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1.2	Знать: методы противодействия коррупционному поведению в профессиональной деятельности
		УК-10.2.2	Уметь: проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению в профессиональной деятельности
		УК-10.3.2	Владеть: представлениями о возможностях профилактики коррупционного поведения в профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в области культуры и искусства	ОПК-2.1.9	Знать: методы осуществления творческой деятельности при работе над театральной постановкой
		ОПК-2.2.9	Уметь: осуществлять творческую деятельность при постановке спектакля
		ОПК-2.3.9	Владеть: профессиональными методиками, необходимыми при работе над ролью
ПК-3	Умение органично включать все возможности речи, ее дикционной, интонационно-методической и орфоэпической культуры, способностью вести роль в едином темпоритмическом, интонационно-методическом и жанрово-стилистическом ансамбле с другими исполнителями	ПК-3.1.3	Знать: все возможности речи, ее дикционной, интонационно-методической и орфоэпической культуры, необходимой при работе над театральной постановкой
		ПК-3.2.3	Уметь: органично включать все возможности речи, с учетом дикционной, интонационно-методической и орфоэпической культуры, необходимой при работе над ролью
		ПК-3.3.3	Владеть: способностью вести роль в едином темпоритмическом, интонационно-методическом и жанрово-

			стилистическом ансамбле с другими исполнителями в театральной постановке
ПК-5	Умение актерски существовать в танце, воплощать при этом самые различные состояния, мысли, чувства человека и его взаимоотношения с окружающим миром в заданных обстоятельствах	ПК-5.1.3	Знать: методы воплощения различных состояний, мыслей, чувств человека и его взаимоотношений с окружающим миром в заданных обстоятельствах спектакля
		ПК-5.2.3	Уметь: актерски существовать в танце, воплощая при этом самые различные состояния, мысли, чувства человека и его взаимоотношения с окружающим миром в заданных обстоятельствах спектакля
		ПК-5.3.3	Владеть: навыками актерского существования в танце, воплощения при этом самых различных состояний, мыслей, чувств человека и его взаимоотношений с окружающим миром в заданных обстоятельствах спектакля

### 3. Указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) включена в Блок 2 «Практика», обязательная часть.

№ п/п	Взаимосвязанные дисциплины	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1	Актерское мастерство	ОПК-2; ОПК-4
2	Мастерство актера в моноспектакле	ПК-1; ПК-2
3	Учебная практика	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6;
4	Производственная практика (преддипломная)	ОПК-2; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7.
5	Сценическая речь	ПК-3

6	Сценическое движение	ПК-4
7	Танец	ПК-5
8	Вокальный ансамбль	ПК-6
9	Сольное пение	ПК-6
10	Работа актера над спектаклем	ПК-1;
11	Грим	ПК-7
12	Ораторское искусство	ПК-3
13	История зарубежного театра	УК-5;ОПК-1; ОПК-3.
14	История русского театра	УК-5;ОПК-1; ОПК-3.
15	История музыки	ОПК-1;
16	История зарубежной литературы	УК-5;ОПК-1;
17	История русской литературы	УК-5;ОПК-1;
18	ВКР	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8;УК-9;УК-10;- ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6;ПК-7.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Вид учебной работы	Всего часов	Из них часы на практическую подготовку
<b>Контактная работа</b>	-	-
Лекционные занятия	-	-
Практические занятия	-	-
Иная контактная работа, в том числе:		
Консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам	4	4

контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта);	-	-
<b>Часы на контроль</b>		
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>	104	104
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>		
<b>часы:</b>	108	108
<b>зачетные единицы:</b>	3	

**5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

№ п/п	Этапы практики	Виды работ	Трудоемкость (часы)	Формы текущего контроля
1	Ознакомление с организацией и сбор первичной информации	Инструктаж по практике: правила безопасности, программа (задачи практики, ее основное содержание); требования к результатам практики, взаимодействие с руководителем практики.	1	Запись в дневнике практиканта.
2	Осуществление производственных функций структурных подразделениях объекта практики	Участие в репетиционном процессе выпуска дипломных спектаклей курса в качестве артиста	2	Аттестация по итогам практики является частью текущей отчетности и проводится на основании творческого показа и отзыва руководителя практик
3.	Оформление отчета по практике	Получение производственной характеристики от руководителя объекта практики.	1	По итогам практики выставляется зачет с оценкой
	<b>ИТОГО</b>		4	

**6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ИСПОЛНИТЕЛЬСКОЙ) ПРАКТИКИ**

Самостоятельная работа студентов при прохождении производственной (исполнительской) практики предназначена для закрепления профессиональных знаний и умений и навыков.

Целью самостоятельной работы является совершенствование общепрофессиональных и профессиональных умений и навыков по специальности.

Самостоятельная работа выполняет важные функции. Она способствует завершению формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций, понимаемых как способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области, в том числе:

- формирования умений по поиску и использованию справочной и специальной литературы, а также других источников информации;
- качественного освоения и систематизации полученных теоретических знаний, их углубления и расширения по применению на уровне межпредметных связей;
- формирования умения применять полученные знания на практике (в профессиональной деятельности) и закрепления практических умений студентов;
- развития познавательных способностей студентов, формирования самостоятельности мышления;
- развития активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования способностей к саморазвитию (самопознанию, самоопределению, самообразованию, самосовершенствованию, самореализации);
- развития навыков межличностных отношений.

В рамках самостоятельной работы по дисциплине студенты:

- готовятся к сценическим репетициям;
- готовятся к показам учебных и дипломных спектаклей.

При подготовке к репетициям в рамках самостоятельной работы при прохождении производственной (исполнительской) практики обучающимся необходимо изучение рекомендованных в РПД источников.

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

7.1. Вопросы к текущему контролю и аттестации предусмотрены в Приложении 4 к ОПОП по специальности 52.05.01. «Актерское искусство»

### **8. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины**

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля):

Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 1.

**Используемое программное обеспечение** (*комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства*):

- серверные и пользовательские операционные системы: Ubuntu, Debian, FreeBSD, Linux.
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge

## Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

<http://window.edu.ru/> - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

<http://ec-dejavu.ru/library.html> - Энциклопедия культур DÉJÀ VU

<http://e.lanbook.com/> - Электронная библиотечная система «Лань»

<http://www.biblio-online.ru/> - Электронная библиотечная система «Юрайт»

<http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

<http://www.iprbookshop.ru> - Электронная библиотечная система «IPRbooks»

[www.gumer.info](http://www.gumer.info) - Библиотека Гумер - гуманитарные науки

### 8.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

<p>191015, г. Санкт-Петербург, Кавалергардская улица, дом 7, литера А</p>	<p><b>Специализированные многофункциональные учебные аудитории для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающийся, с перечнем основного оборудования:</b>          Столы для обучающихся;          Стулья для обучающихся;          Стол педагогического работника;          Стул педагогического работника;          Компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;          Интерактивная доска;          Проектор</p>
	<p><b>Помещения для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования:</b>          Столы для обучающихся;          Стулья для обучающихся;          Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;          Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;          Принтер;          Сканер</p>
	<p><b>Используемое программное обеспечение</b> (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):          - серверные и пользовательские операционные системы:          Microsoft Windows 10 Pro Education лицензионный договор №</p>

ЛД/836/782201 от 01.09.2021 до 28.02.2023 (с продлением до 28.08.2024 и далее каждые 18 месяцев), Ubuntu, Debian FreeBSD, Linux.

- пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;
- офисные пакеты: Microsoft 365 лицензионный договор № ЛД/836/782202 от 01.09.2021 до 01.09.2024, OpenOffice (отечественное производство), LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Яндекс (отечественное производство);
- программное обеспечение: 1С:Предпр.8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях (отечественное производство) лицензионный договор № ЦС21-003296 04.04.2022 до 04.04.2026, ПК АРБИТР (ПК АСМ СЗМА) (отечественное производство) лицензионный договор № 21-04/22 от 15.04.2022 до 15.04.2026;

## **9. Особенности организации образовательной деятельности по учебной дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Образовательной организацией созданы специальные условия для получения высшего образования по основной образовательной программе высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание образовательной организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение указанной выше основной образовательной программы высшего образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*).

В целях доступности получения высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) образовательной организацией обеспечивается:

**для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:**

- наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся (бакалавров), являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию образовательной организации;

**для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:**

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определено с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

**для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:**

- возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные и другие помещения образовательной организации,
- пребывания в помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других

Приложения

**Частное образовательное учреждение высшего образования**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

Факультет \_\_\_\_\_

**НАПРАВЛЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента-практиканта)

Направление ..... « \_\_\_\_\_ »

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

согласно учебному плану и приказу по институту № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. направляется для прохождения

производственной практики с \_ по \_.

на объекте практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название организации, адрес, телефон)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дом. и раб. телефоны)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_

**Частное образовательное учреждение  
высшего образования**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

УТВЕРЖДАЮ

декан факультета \_\_\_\_\_

/ Богатырев В.Ю. /

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

Студент \_\_\_\_\_

Факультет \_\_\_\_\_

направление \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

с \_ по \_.

на объекте практики \_\_\_\_\_

1.

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дом. и раб. телефоны)

Руководитель практики от СПбРСИ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дом. и раб. телефоны)

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

<b>Дата</b>	<b>Содержание и виды работ выполняемых на практике</b>	<b>Отметка о выполнении</b>

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от СПбРСИ \_\_\_\_\_

--

**Частное образовательное учреждение высшего образования**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ  
РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

**ДНЕВНИК**

**ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на объекте практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(название организации, адрес, телефон)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, дом. и раб. телефоны)

Руководитель практики от СПбРСИ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, дом. и раб. телефоны)

Санкт-Петербург  
20\_\_\_\_г.

1. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике. Без него практика не зачитывается.
2. Дневник необходимо заполнять ежедневно.
3. Дневник еженедельно сдается для проверки и заверяется руководителем практики от организации и куратором от СПбРСИ.

**Первая (вторая и т. п.) неделя – по кол-ву недель практики**

Дата	Краткое описание выполненной работы за день

--	--

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от СПбРСИ \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

**ОТЧЕТ**

**О ПРОХОЖДЕНИИ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

на объекте практики \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (название организации, адрес, телефон)

Руководитель  
практики \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

20\_\_г.

\\  
\\

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ РЕСТАВРАЦИОННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ**

**ОТЗЫВ**

1. Регулярность посещения практики

\_\_\_\_\_

2. Выполняемая работа

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Отношение к порученной работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Уровень теоретической подготовки, готовность к выполнению работы по направлению подготовки

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Уровень коммуникативной культуры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Общее впечатление о студенте-практиканте, недостатки и пробелы в теоретической практической подготовке студента

---

---

---

---

---

Руководитель практики от базы практики \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Оценка \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Руководитель практики от СПбРСИ \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Оценка \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

