

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Борзов Александр Александрович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.05.2026 13:31:17  
Уникальный программный ключ:  
455c1bb9c883bfa2e44bcad3e1ef4a33800859e8



СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

**Автономная некоммерческая организация высшего образования  
«Северо-Западный университет»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИННОВАЦИОННОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»,  
основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования - программы бакалавриата  
по направлению подготовки**

**38.03.05. БИЗНЕС-ИНФОРМАТИКА  
направленность (профиль) программы бакалавриата –  
«Электронный бизнес»**

*(срок получения образования  
по программе бакалавриата – 4 года  
форма обучения - очная)*

Рабочая программа учебной дисциплины **«Инновационное предпринимательство»**, основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05. Бизнес-информатика, направленность (профиль) программы бакалавриата – «Электронный бизнес»**, одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол № 03/26 от 13.04.2026), утверждённой ректором **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный университет»** 13.04.2026, разработана с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы образовательной организации на 2026/2027 учебный год, утверждённых ректором образовательной организации 13.04.2026.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Северо-Западный университет» при реализации учебной дисциплины **«Инновационное предпринимательство»** (контактная работа педагогического работника с обучающимся при проведении практических занятий по дисциплине), основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05. Бизнес-информатика, направленность (профиль) программы бакалавриата – «Электронный бизнес»**, форма обучения – очная, одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол № 03/26 от 13.04.2026), утверждённой ректором **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный университет»** 13.04.2026, в условиях выполнения обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы высшего образования.

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является освоение обучающимися теоретических основ управления инновационной деятельностью предприятия или подразделения, возможности практического применения информационных ресурсов при управлении ИТ-инфраструктурой предприятия.

Задачи освоения дисциплины:

- ознакомить с основным понятийным рядом дисциплины (необходимые понятия и определения);
- сформировать теоретико-методологической базы освоения дисциплины;
- дать представление о стратегических и структурных средствах управления инновационной деятельностью;
- рассмотреть и проиллюстрировать примерами всю последовательность этапов разработки, освоения в производстве и продвижения на рынок новых продуктов и услуг;
- выделить основные факторы, воздействующие на инновационную деятельность, и подготовить классификацию критериев ее эффективности;
- сформировать навыки управления затратами в инновационной сфере и принятия управленческих решений, направленных на максимизацию стоимости инновационного предприятия.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновационное предпринимательство» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) «Электронный бизнес».

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Изучаемые в текущем семестре дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
ПК-2	Предметно-ориентированные экономические информационные системы Базы данных	Управление малым бизнесом	ИТ-инфраструктура предприятия Управление жизненным циклом информационных систем Производственная практика, технологическая практика Производственная практика, преддипломная практика
ПК-3	Бухгалтерский учет	Управление малым бизнесом	ИТ-инфраструктура предприятия Электронная коммерция

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Изучаемые в текущем семестре дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
			Информационная безопасность Технологии бизнес-планирования Компьютерные технологии бизнес-планирования Производственная практика, технологическая практика Производственная практика, преддипломная практика
ПК-7		Управление малым бизнесом	Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами Управление жизненным циклом информационных систем Производственная практика, технологическая практика

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
ПК-2 Способен управлять ИТ-инфраструктурой предприятия	ПК-2.1. Способен организовать процесс определения потребностей ИТ-инфраструктуры.	Знать: процесс определения потребностей ИТ-инфраструктуры; методику управления ИТ-инфраструктурой; структуру ИТ-инфраструктуры предприятия; Уметь: организовать процесс определения потребностей ИТ-инфраструктуры Владеть: навыками организации процесса определения потребностей ИТ-инфраструктуры
	ПК-2.2 Способен организовать формирование задач управления ИТ-инфраструктурой на основе выявленных потребностей и согласование этих задач с заинтересованными лицами	Знать: методику управления процессами ИТ-инфраструктурой; задачи управления ИТ-инфраструктурой на основе выявленных потребностей и согласование этих задач с заинтересованными лицами Уметь: управлять процессами, оценивать и контролировать качество процессов управления ИТ-инфраструктурой; оптимизировать процесс управления инфраструктурой ИТ; Владеть: навыками управления ИТ-

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций	Планируемые результаты обучения
		инфраструктурой на основе выявленных потребностей и согласование этих задач с заинтересованными лицами
ПК-3 Способен управлять изменениями ресурсов ИТ	ПК-3.1 Способен выявлять потребности и планировать изменения ресурсов ИТ	Знать: методы планирования изменений ресурсов ИТ Уметь: управлять процессами, оценивать, планировать и контролировать качество процесса управления изменениями ресурсов ИТ; Владеть: способами выявления потребностей и планированием изменениями ресурсов ИТ
	ПК-3.2 Способен организовать процесс управления изменениями ресурсов ИТ, вовлечение и привлечение необходимых ресурсов	Знать: способы организации процесса управления изменениями ресурсов ИТ; методы вовлечение и привлечение необходимых ресурсов в процессе управления изменениями ресурсов ИТ Уметь: организовать процесс управления изменениями ресурсов ИТ; вовлечь и привлечь необходимый объем ресурсов в процессе управления изменениями ресурсов ИТ; оптимизировать процесс управления изменениями ресурсами ИТ. Владеть: методами организации процесса управления изменениями ресурсов ИТ, вовлечение и привлечение необходимых ресурсов; возможностями утверждения (отклонения) изменения ресурсов ИТ; результатами формирования системы оценки процесса управления изменениями ресурсов ИТ, оценка процесса и выполнение управленческих действий по результатам оценки
ПК-7 Способен документировать существующие бизнес-процессы организации заказчика (реверс-инжиниринг бизнес-процессов организации)	ПК-7.1. Способен к сбору исходных данных у заказчика	Знать: методики сбора исходных данных и описания бизнес-процесса заказчика; Уметь: собрать исходные данные и описать бизнес-процесс заказчика; Владеть: навыками сбора исходных данных и описания бизнес-процесса заказчика
	ПК-7.2. Способен согласовывать с заказчиком описание бизнес-процессов	Знать: методики согласования с заказчиком описания бизнес-процессов; Уметь: согласовывать с заказчиком описание бизнес-процессов; Владеть: навыками согласования с заказчиком описания бизнес-процессов

#### 4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Форма обучения	Курс/ семестр	Аудиторные занятия/контактная работа, час.				СР, час.	Форма аттестации
		Л	П	Пром.атт	конс		
очная	1/1						экзамен

##### Условные обозначения:

Л - лекционные занятия

П – практические занятия

Лаб – лабораторные занятия

СР – самостоятельная работа обучающегося

Пром.атт – промежуточная аттестация

Конс - консультации

Вид учебной работы		Всего	Из них часы	Семестр
	часов	на практическую подготовку	1,2	
<b>Контактная работа</b>				
Лекционные занятия (Лек)				
Практические занятия (Пр)				
<b>Иная контактная работа, в том</b>				
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам				
контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы)				
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед экзаменом и сдача экзамена)				
<b>Часы на контроль</b>				
<b>Самостоятельная работа (СР)</b>				
<b>Общая трудоемкость</b>				
<b>часы:</b>				
<b>зачетные единицы:</b>				

Содержание дисциплины (модуля), структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных работ

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Разделы дисциплины	Семестр	Контактная работа (по учебным занятиям), час.						СР	Всего, час.	Код индикатора достижения компетенции
			лекции		ПЗ		ЛР				
			всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку	всего	из них на практическую подготовку			
1.											

## **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов учебных занятий**

### **5.1. Содержание дисциплины**

#### **Раздел 1. Теоретические основы инновационной деятельности**

##### **Тема 1. Методологические основы управления инновационной деятельностью**

Понятие, признаки и виды инновации. Инновационный процесс: формы и фазы инновационного процесса. История нововведений и их теоретического осмысления. Труды Дж. Шумпетера, Н.Д. Кондратьева и С. Кузнецова.

Профессиональные требования к инновационному менеджеру.

Характеристика инновационной деятельности. Виды инновационной деятельности. Классификация инновационных предприятий.

##### **Тема 2. Нововведения как объект инновационного управления**

Движущие силы нововведений. Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности. Защита инноваций как объектов промышленной собственности. Понятие технологической ренты. Критерии патентоспособности. Проблема раскрытия объектов интеллектуальной собственности. Система отсроченной экспертизы. Использование служебных изобретений. Защита объектов промышленной собственности за рубежом.

Разработка стратегии инновационной организации на рынках лицензий. Принципы разработки лицензионной политики. Формы лицензионных платежей. Роялти, паушальные платежи. Основные типы лицензионных соглашений.

##### **Тема 3. Этапы развития инновационного менеджмента**

Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Этапы развития инновационного менеджмента: факторный подход, функциональная концепция, системный и ситуационный подходы.

##### **Тема 4. Методология инновационного менеджмента**

Сущность инновационного менеджмента. Аспекты инновационного менеджмента: вид деятельности и процесс принятия решений, наука и искусство управления инновациями, аппарат управления инновациями.

Цели и задачи инновационного менеджмента. Эндогенный и экзогенный аспекты гармонизации инновационной системы.

Система функций инновационного менеджмента. Основные (предметные) и обеспечивающие функции инновационного менеджмента. Структура основных (предметных) функций: формирование целей, планирование, организация и контроль.

Делегирование и мотивация в инновационном менеджменте. Функция

коммуникации в инновационном менеджменте. Технология решений в инновационном менеджменте.

## **Раздел 2. Организация и управление инновационной деятельности**

### **Тема 5. Организация управления инновационной деятельности**

Оценка стоимости инновационных предприятий. Маркетинг в инновационной сфере. Управление рисками инновационной организации. Принципы формирования пакетов инновационных проектов. Сущность и процедуры отбора инновационных проектов. Основные этапы и технология экспертной оценки инновационных проектов.

### **Тема 6. Формы инновационного менеджмента**

Формы и способы организации управления инновационной деятельностью. Основные принципы построения инновационных структур управления. Организационные формы реализации инновационных проектов: последовательная, параллельная, матричная.

Понятия и задачи инновационной инфраструктуры. Формы сотрудничества инновационных компаний. Технопарковые структуры инновационной деятельности и их классификация. Понятие инкубатора бизнеса. Назначение и основные функции инкубатора бизнеса. Национальная специфика инкубаторов бизнеса. Понятие технопарка. Назначение и основные задачи создания технопарков. Классификация технопарков. Обобщенная «классическая» внутренняя структура технопарка. Понятие и сущность технополиса. Понятие и сущность региона науки и техники.

### **Тема 7. Инновационные стратегии развития организации**

Понятие и сущность инновационной стратегии развития организации. Виды инноваций, необходимых для реализации стратегий организации. Параметры, характеризующие инновационный потенциал организации. Понятие и особенности инновационной стратегии организации. Факторы и условия эффективности инновационной стратегии развития организации. Общие рекомендации по повышению инновативности организации. Виды инновационных стратегий. Основные типы инновационной стратегии. Специфика стратегий, обеспечивающих конкурентоспособность продукции на разных стадиях инновационного процесса.

Стратегия технологического лидерства. Имитационные стратегии. Маркетинговые инновационные стратегии. Виды диверсификационных стратегий. Ребрендинг. Кастомизация бизнеса. Бизнес-планирование инновационных проектов.

### **Тема 8. Финансирование в инновационном менеджменте. Оценка эффективности проектов**

Финансирование инновационной деятельности. Государственное регулирование и поддержка инновационной деятельности: понятие, основное

методы и инструменты. Управление затратами и ценообразование в инновационной сфере. Сущность и принципы управления инновационными проектами. Организация управления проектом. Контроль и регулирование работ по проекту. Порядок завершения проектов. Оценка эффективности проектов инновационной деятельности.

## 5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

### *очная форма обучения*

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в ак. часах)				Индикаторы достижения компетенций
		занятия лекционного типа	занятия семинарского типа /из них в форме практической подготовки	самостоятельная работа	Всего	
<b>Раздел 1. Теоретические основы инновационной деятельности</b>						
1.	Тема 1. Методологические основы управления инновационной деятельностью					ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1., ПК 3.2
2.	Тема 2. Нововведения как объект инновационного управления					ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1., ПК 3.2
3.	Тема 3. Этапы развития инновационного менеджмента					ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1., ПК 3.2
4.	Тема 4. Методология инновационного менеджмента					ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 3.1., ПК 3.2
<b>Раздел 2. Организация и управление инновационной деятельности</b>						
5.	Тема 5. Организация управления инновационной деятельности					ПК 7.1, 7.2
6.	Тема 6. Формы инновационного менеджмента					ПК 7.1, 7.2
7.	Тема 7. Инновационные стратегии развития организации					ПК 7.1, 7.2
8.	Тема 8. Финансирование в инновационном менеджменте. Оценка эффективности проектов					ПК 7.1, 7.2
	<b>Итого</b>					-

## 6. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

## 7. Практические занятия

### очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)	
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения
Раздел 1. Теоретические основы инновационной деятельности				
1	Тема 1. Методологические основы управления инновационной деятельностью	Понятие, признаки и виды инновации. Инновационный процесс: формы и фазы инновационного процесса. Характеристика инновационной деятельности. Виды инновационной деятельности. Классификация инновационных предприятий.		
2	Тема 2. Нововведения как объект инновационного управления	Управление инновациями как объектами интеллектуальной собственности. Проблема раскрытия объектов интеллектуальной собственности.		
3	Тема 3. Этапы развития инновационного менеджмента	Развитие и современное состояние инновационного менеджмента. Этапы развития инновационного менеджмента: факторный подход, функциональная концепция, системный и ситуационный подходы.		
4	Тема 4. Методология инновационного менеджмента	Сущность инновационного менеджмента. Цели и задачи инновационного менеджмента. Система функций инновационного менеджмента.		
Раздел 2. Организация и управление инновационной деятельностью				
5	Тема 5. Организация управления инновационной деятельностью	Оценка стоимости инновационных предприятий. Маркетинг в инновационной сфере. Управление рисками инновационной организации. Принципы формирования пакетов инновационных проектов. Сущность и процедуры отбора инновационных проектов.		
6	Тема 6. Формы инновационного менеджмента	Формы и способы организации управления инновационной деятельностью. Понятия и задачи инновационной инфраструктуры. Формы сотрудничества инновационных компаний.		
7	Тема 7. Инновационные стратегии развития организации	Понятие и сущность инновационной стратегии развития организации. Виды инноваций, необходимых для реализации стратегий организации. Основные типы инновационной стратегии.		

8.	Тема 8. Финансирование в	Финансирование инновационной деятельности. Государственное		
	инновационном менеджменте. Оценка эффективности проектов	регулирование и поддержка инновационной деятельности: понятие, основные методы и инструменты Оценка эффективности проектов инновационной деятельности.		
	<b>Итого</b>			

## **8. Тематика курсовых работ (проектов)**

Курсовые проекты (работы) не предусмотрены.

## **9. Самостоятельная работа студента**

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Анализ, совершенствование и управление бизнес-процессами» направлена на:

- освоение рекомендованной преподавателем и методическими указаниями по данной дисциплине основной и дополнительной учебной литературы;
- изучение образовательных ресурсов (электронные учебники, электронные библиотеки, электронные видеокурсы и др.);
- работу с компьютерными обучающими программами;
- выполнение домашних заданий по практическим занятиям;
- самостоятельный поиск информации в Интернете и других источниках;
- подготовку к экзамену.

## **Раздел 1. Теоретические основы инновационной деятельности**

### **Тема 1. Методологические основы управления инновационной деятельностью**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Методологические основы управления инновационной деятельностью».

В процессе усвоения темы необходимо найти ответы на контрольные вопросы в своем конспекте и в рекомендованных источниках. Подготовить публичный доклад по предложенным темам.

### **Тема 2. Нововведения как объект инновационного управления**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему «Нововведения как объект инновационного управления».

В процессе усвоения темы необходимо уяснить следующие основные

понятия: инновации; Инновационное предпринимательство; патент; лицензия; нововведения.

Изучая тему, важно приобрести умения выявлять потребности в изменениях ресурсов ИТ и работать с пользователями и заказчиками для их выявления.

### **Тема 3. Этапы развития инновационного менеджмента**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Этапы развития инновационного менеджмента» с определением основных этапов развития инновационного менеджмента.

Изучая тему, важно освоить основы, правила и методы сбора информации по бизнес-процессам организации заказчика.

### **Тема 4. Методология инновационного менеджмента**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Методология инновационного менеджмента» с определением основных методов, применяемых в инновационном менеджменте.

В процессе усвоения темы необходимо приобрести умения использовать эти методы управления процессами ИТ-инфраструктурой.

## **Раздел 2. Организация и управление инновационной**

### **деятельности      Тема 5. Организация управления**

#### **инновационной деятельности**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Организация управления инновационной деятельности» с определением бюджета, сроков, команды и других элементов при управлении инновационной деятельностью.

Изучая тему, важно приобрести умения управлять процессами, оценивать и контролировать качество процессов управления ИТ-инфраструктурой; оптимизировать процесс управления инфраструктурой ИТ.

### **Тема 6. Формы инновационного менеджмента**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Формы инновационного менеджмента» с определением основных форм инновационного менеджмента.

В процессе усвоения темы необходимо уяснить главных субъектов и принципы их работы в инновационной сфере.

### **Тема 7. Инновационные стратегии развития организации**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка

опорного конспекта на тему: «Иновационные стратегии развития организации» с определением основных стратегий по управлению иновационной деятельностью.

Изучая тему, важно приобрести умения по выявлению проблем и использованию иновационных стратегий для развития предприятий.

### **Тема 8. Финансирование в иновационном менеджменте. Оценка эффективности проектов**

Изучение рекомендуемой литературы и источников, подготовка опорного конспекта на тему: «Финансирование в иновационном менеджменте. Оценка эффективности проектов» с определением основных показателей оценки эффективности иновационной деятельности.

Изучая тему, важно приобрести умения по определению показателей эффективности проектов.

### **10. Оценивание результатов обучения и уровня сформированности компетенций**

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения приведены в Приложении 1.

#### ***Примечание:***

**а) Для обучающегося (бакалавра), осваивающего учебную дисциплину, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05. Бизнес-информатика** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Электронный бизнес**», форма обучения - очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол № 03/26 от 13.04.2026), утверждённой ректором **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный университет»** 13.04.2026, по индивидуальному учебному плану (при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра)), **Университет:****

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (бакалавра) (*учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (бакалавра)*);

- устанавливает для конкретного обучающегося (бакалавра) по индивидуальному учебному плану **одинаковые дидактические единицы** - элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой Университетом основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению

подготовки **38.03.05. Бизнес-информатика** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Электронный бизнес**», форма обучения – очная), как и для обучающегося (бакалавра), осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося

(бакалавра) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его самостоятельную работу (*при необходимости*).

**б) Для обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья и инвалида, осваивающего учебную дисциплину, основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05. Бизнес-информатика** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Электронный бизнес**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол № 03/26 от 13.04.2026), утверждённой ректором **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный университет»** 13.04.2026, (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*), **Университет:****

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) (учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (бакалавра));

- устанавливает для конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья содержание образования (**одинаковые дидактические единицы** - элементы содержания учебного материала, как и для обучающегося (бакалавра), осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе) и условия организации обучения, изложенного в виде утверждённой в установленном Университетом порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой им адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки программой реабилитации инвалида (для конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*));

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его самостоятельную работу (*при необходимости*).

## **11. Особенности организации образовательной деятельности по учебной дисциплине для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05. Бизнес- информатика** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Электронный бизнес**», форма обучения - очная, одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол № 03/26 от 13.04.2026), утверждённой ректором **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный университет»** 13.04.2026, обучающихся (бакалавров) с

ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) осуществляется Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (бакалавров).

Образование обучающихся (бакалавров) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися (бакалаврами), так и в отдельных группах.

Образовательной организацией созданы специальные условия для получения высшего образования по основной образовательной программе высшего образования обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05.**

**Бизнес- информатика** (направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Электронный бизнес**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол № 03/26 от 13.04.2026), утверждённой ректором **Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный университет»** 13.04.2026, обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся (бакалавров), включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего

обучающимся (бакалаврам) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здание образовательной организации и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение указанной выше основной образовательной программы высшего образования обучающимися (бакалаврами) с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*).

При получении высшего образования по указанной выше основной образовательной программе высшего образования обучающимся (бакалаврам) с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*).

В целях доступности получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05.**

**Бизнес- информатика**(направленность (профиль) программы бакалавриата - «**Электронный бизнес**», форма обучения – очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации (протокол № 03/26 от 13.04.2026), утверждённой ректором Автономной некоммерческой организации высшего образования «Северо-Западный университет» 13.04.2026, лицами с ограниченными возможностями здоровья (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) образовательной организацией обеспечивается:

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети «Интернет» для слабовидящих;  
размещение в доступных для обучающихся (бакалавров), являющихся слепыми

или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация выполняется крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и дублируется шрифтом Брайля);

присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся (бакалавру) необходимую помощь;

обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

обеспечение доступа обучающегося(бакалавра), являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию образовательной организации;

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определено с учетом размеров помещения);

обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся (бакалавров) в учебные помещения, туалетные и другие помещения

образовательной организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

## 12. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Перечень рекомендуемой литературы представлен в Приложении 2.

**Используемое программное обеспечение** (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса

**Современные профессиональные и информационные справочные системы:**

## 13. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Таблица 10.1

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 309):</p> <p>Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся;</p>	<p>191015, г. Санкт-Петербург, Кавалергардская улица, дом 7, литера А (57,4 кв.м.; этаж 3,</p>

<p>Стол педагогического работника;  Стул педагогического работника;  Компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;  Интерактивная доска;  Проектор</p>	<p>пом. 9-Н  (ч.п. №№ 1-18))</p>
<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающийся, с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 308):</p> <p>Стол для обучающихся;  Стулья для обучающихся;  Стол педагогического работника;</p>	<p>191015,  г. Санкт-Петербург,  Кавалергардская улица, дом 7,  литера А  (43,6 кв.м.;  этаж 3,  пом. 9-Н  (ч.п. №№ 1-18))</p>
<p>Стол педагогического работника;  Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;  Интерактивная доска;  Проектор;  Сканер;  Принтер</p>	
<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающийся, с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 412):</p> <p>Стол для обучающихся;  Стулья для обучающихся;  Стол педагогического работника;  Стол педагогического работника;  Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;  Интерактивная доска;  Проектор;  Сканер;  Принтер</p>	<p>191015,  г. Санкт-Петербург,  Кавалергардская улица, дом 7,  литера А  (28,4 кв.м.;  этаж 4,  пом. 10-Н  (ч.п. №№ 1-19))</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 305):</p>	

<p>Столы для обучающихся;          Стулья для обучающихся;          Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;          Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;          Принтер;          Сканер</p>	<p>191015,          г. Санкт-Петербург,          Кавалергардская улица, дом 7,          литера А          (16,2 кв.м.;          этаж 3,          пом. 9-Н          (ч.п. №№ 1-18))</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 306):          Столы для обучающихся;          Стулья для обучающихся;          Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</p>	<p>191015,          г. Санкт-Петербург,          Кавалергардская улица, дом 7,          литера А          (15,4 кв.м.;          этаж 3,          пом. 9-Н          (ч.п. №№ 1-18))</p>
<p>Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;          Принтер;          Сканер</p>	

**Планируемые результаты обучения для формирования компетенции и критерии их оценивания**

Дисциплина: Инновационное предпринимательство

Код, направление подготовки **38.03.05. БИЗНЕС ИНФОРМАТИКА**

**направленность**

**(профиль) программы бакалавриата –**

**«Электронный бизнес»,**

Код компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Код и наименование результата обучения по дисциплине	Критерии оценивания результатов обучения				
			неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6	7	

**КАРТА**  
**обеспеченности дисциплины учебной и учебно-методической литературой**

Дисциплина Инновационное предпринимательство

Код, направление подготовки **38.03.05. БИЗНЕС ИНФОРМАТИКА**

**направленность**

**(профиль) программы бакалавриата –**

**«Электронный бизнес»,**

- **Основная литература**

### **Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ()**

4-балльная шкала. Шкала соотносится с целями дисциплины и предполагаемыми результатами ее освоения.

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся демонстрирует полное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям, оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует неполное соответствие знаний, умений, навыков приведенным в таблицах показателям: в ходе контрольных мероприятий обучающийся показывает владение менее 50% приведенных показателей, допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие знаний, умений, навыков по ряду показателей, обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует полное отсутствие или явную недостаточность (менее 25%) знаний, умений, навыков в соответствии с приведенными показателями.

#### **Шкала оценивания уровня знаний**

Таблица 1

<b>Оценка</b>	<b>Уровень освоения</b>	<b>Критерии оценивания уровня знаний</b>
5	Максимальный уровень	Студент полно, правильно и логично ответил на теоретический вопрос. Показал понимание материала, отличные знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы. Продемонстрировал соблюдение норм литературной речи.
4	Средний уровень	Студент ответил на теоретический вопрос с небольшими неточностями. Показал хорошие знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов. Продемонстрировал соблюдение норм литературной речи.
3	Минимальный уровень	Студент ответил на теоретический вопрос с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей. Допустил нарушения норм литературной речи.
2	Минимальный уровень не достигнут	При ответе на теоретический вопрос студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний, материал излагал непоследовательно. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов. Допустил существенные нарушения норм литературной речи.

#### **Шкала оценивания уровня умений**

Таблица 2

<b>Оценка</b>	<b>Уровень освоения</b>	<b>Критерии оценивания уровня умений</b>
5	Максимальный	Студент правильно выполнил практическое

	уровень	задание в соответствии с предъявляемыми требованиями.
4	Средний уровень	Студент выполнил практическое задание, допустив незначительные погрешности, которые смог самостоятельно исправить.
3	Минимальный уровень	Студент в целом выполнил практическое задание, но допустил существенные неточности, не проявил умения правильно интерпретировать полученные результаты.
2	Минимальный уровень не достигнут	Студент не выполнил практическое задание, не способен пояснить и полученный результат.

### Шкала оценивания уровня владения навыками

Таблица 3

Оценка	Уровень освоения	Критерии оценивания уровня владения навыками
5	Максимальный уровень	Практическое задание выполнено в полном объеме с использованием рациональных способов решения. Студент точно ответил на контрольные вопросы, свободно ориентируется в предложенном решении, может его модифицировать, при изменении условия задания. Решение оформлено аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.
4	Средний уровень	Практическое задание выполнено в полном объеме. Студент ответил на контрольные вопросы, испытывая небольшие затруднения.
3	Минимальный уровень	Практическое задание в целом выполнено в полном объеме. Студент не может полностью объяснить полученные результаты, путается в решении при изменении условия задания.
2	Минимальный уровень не достигнут	Практическое задание не выполнено. Студент не может объяснить полученные результаты.

### Вопросы для устного опроса

#### по дисциплине «Инновационное предпринимательство»

#### Критерии устного ответа:

отлично – отвечает на основные вопросы правильно и четко, отвечает на дополнительные вопросы, ответ полный и развернутый;

хорошо – отвечает на основные вопросы правильно и четко, решает задачи, отвечает на дополнительные вопросы, ответ недостаточно полный и развернутый;

удовлетворительно – отвечает на основные и дополнительные вопросы неуверенно, решает задачи с ошибками, ответ недостаточно полный и развернутый;

неудовлетворительно – не отвечает на поставленные вопросы.

### Темы рефератов

#### по дисциплине «Инновационное предпринимательство»

#### Критерии оценки обучающихся:

**отлично** – выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал знание теоретических основ дисциплины и изучаемой темы, самостоятельно и творчески подошел к ответу на поставленный вопрос;

**хорошо** – выставляется обучающемуся, если он продемонстрировал знание теоретических

основ дисциплины и изучаемой темы;

**удовлетворительно** – выставляется обучающемуся, если продемонстрировал общее представление о теоретических аспектах изучаемой темы;

**неудовлетворительно** - выставляется обучающемуся, если он не продемонстрировал общее представление о теоретических аспектах изучаемой темы.